



เลขที่/(พ.ศ.) ...(๑)

ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ (๒)

หนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....(๓).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 เลขประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางเลขที่ /อื่น ๆ (ถ้ามี).....
 ที่อยู่ที่ประสบสาธารณภัย บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขตจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 เป็นผู้ประสบภัยหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์..... (๔).....
(ระบุประเภทของสาธารณภัยและสถานที่เกิดภัย)
 เมื่อ.....(วัน เดือน ปี เวลา ที่เกิดภัย)

ความเสียหายของผู้ประสบภัย ตามบัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองของผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาฉบับนี้ (๕)

ผู้ประสบภัยมีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์และการฟื้นฟูจากหน่วยงานของทางราชการ ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวทางที่หน่วยงานนั้นกำหนด รายละเอียดตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการปรากฏตามแนบท้าย

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน..... (๖)..... พ.ศ.

ลงชื่อ(๗).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการ.....

(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)

หมายเหตุ หากมีการชุด ลบ หรือแก้ไขข้อความในหนังสือรับรองและบัญชีแนบท้าย จะต้องลงชื่อผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองและประทับตรากำกับไว้ทุกแห่ง

บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

ของครอบครัว.....

ออกตามหนังสือรับรอง เลขที่/ (พ.ศ.)..... ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ....

ที่.	คำ นำหน้า นาม	เลขประจำตัวประชาชน	ความเสียหาย										มูลค่าความ เสียหาย โดยประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
			ชีวิตและ ร่างกาย		ทรัพย์สิน				การประกอบอาชีพ						
		ชื่อ - สกุล	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	ที่อยู่อาศัย			อื่น ๆ (เฉพาะรายบุคคล)	อาชีพ	สถาน ประกอบการ	เครื่องมือ ประกอบอาชีพ	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เช่น ที่ไร่ ที่นา ที่สวน ประมง ปศุสัตว์ ฯลฯ			
					ทั้งหลัง	บางส่วน	สถานภาพ						ลักษณะบ้าน		
															หัวหน้าครอบครัว

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยกา.....

(.....)



เลขที่/(พ.ศ.) (๑)

ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ (๒)

หนังสือรับรองผู้ประสภภัยประเภทนิติบุคคล

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (ชื่อนิติบุคคล).....(๓).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

ที่ตั้งนิติบุคคลเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขตจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (ถ้ามี) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ประสภภัยหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ (๔).....

.....(ระบุประเภทของสาธารณภัยและสถานที่เกิดภัย)

เมื่อ (วัน เดือน ปี เวลา ที่เกิดภัย)

ความเสียหายของผู้ประสภภัย ตามบัญชีแนบท้ายหนังสือรับรองของผู้ประสภภัยประเภทนิติบุคคลฉบับนี้ (๕)

ผู้ประสภภัยมีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์และการฟื้นฟูจากหน่วยงานของทางราชการ ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวทางที่หน่วยงานนั้นกำหนด รายละเอียดตารางแสดงสิทธิที่จะได้รับจากทางราชการปรากฏตามแนบท้าย

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน (๖)..... พ.ศ.

ลงชื่อ(๗).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการ.....

(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)

หมายเหตุ หากมีการขาด ลบ หรือแก้ไขข้อความในหนังสือรับรองและบัญชีแนบท้าย จะต้องลงชื่อผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองและประทับตรากำกับไว้ทุกแห่ง

บัญชีความเสียหายแนบท้ายหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทนิติบุคคล
ออกตามหนังสือรับรอง เลขที่/ (พ.ศ.)..... ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ที่	ชื่อนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล	ที่ตั้ง	ความเสียหาย					มูลค่า ความเสียหาย โดยประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
			ทรัพย์สิน							การประกอบการ
			ที่ทำการ			สาธารณูปโภค / สาธารณูปการ และอื่น ๆ	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบการ			
			ทั้งหมด	บางส่วน	สถานภาพ					

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการ.....
(.....)
(พิมพ์ชื่อเต็ม และตำแหน่ง / ประทับตราส่วนราชการ)